

**ENTE PARCO NAZIONALE DELL'ALTA MURGIA
BANDO DI CONCORSO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI
ESPERTO IN MATERIE ECONOMICHE AREA C –POSIZIONE ECONOMICA C3
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE**

IL DIRETTORE

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e ss.mm.ii.;

Visto il CCNL per il personale non dirigente del comparto degli Enti Pubblici non Economici;

RENDE NOTO

Art. 1 – Individuazione del posto

E' indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di funzionario amministrativo contabile, inquadrato in area C - posizione economica C3 – esperto in materie economiche. Il trattamento economico sarà quello previsto dal vigente C.C.N.L. del personale appartenente al comparto degli enti pubblici non economici riferito alla posizione di inquadramento.

Art. 2 – Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana ovvero di Stato appartenente all'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) assenza di condanne penali che, salvo riabilitazione, possono impedire l'instaurazione e/o il mantenimento del rapporto di pubblico impiego;
- e) assenza di provvedimenti di destituzione o di dispensa per persistente insufficiente rendimento o di decadenza da un impiego presso pubbliche amministrazioni o di analoghi atti estintivi del rapporto di lavoro secondo quanto previsto dai CCNL;
- f) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;
- g) diploma di laurea in Economia e Commercio conseguita secondo gli ordinamenti didattici previgenti al D.M. 3 novembre 1999 n. 509, ovvero laurea specialistica (LS), appartenente ad una delle classi delle lauree corrispondenti alle discipline di cui al presente punto, indicando gli estremi del provvedimento, ovvero ancora, titolo equipollente rilasciato da Paese U.E. e legalmente equiparato;
- h) conoscenza e utilizzo dei sistemi informatici più comunemente diffusi e relative applicazioni, ivi compresa quella relativa ad internet e alla gestione di posta elettronica.

Art. 3 – Possesso dei requisiti

I requisiti di cui al precedente articolo 2 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione in servizio comporta, in qualunque momento, l'esclusione dal concorso o il licenziamento.

Art. 4 – Titoli che danno luogo a preferenza

Per la formulazione della graduatoria valgono le preferenze e le precedenza stabilite dal D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii.

Art. 5 – Presentazione della domanda

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, deve essere presentata direttamente all'ufficio protocollo dell'Ente Parco Nazionale dell'Alta Murgia o indirizzata, a mezzo raccomandata A.R., all'Ente Parco Nazionale dell'Alta Murgia, via Firenze, 10, 70024 Gravina in Puglia (BA), specificando sulla busta "Concorso Cat. C3 Esperto mat. economiche", entro e non

oltre trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando per estratto in Gazzetta Ufficiale (Serie Speciale – Concorsi). La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro e dalla data dell'ufficio postale accettante. Nel caso di presentazione diretta farà fede il timbro e la data apposti a cura dell'ente. L'Ente è esente da responsabilità per la dispersione della domanda di ammissione e delle comunicazioni conseguenti, dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda e non risponde per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore. Nella domanda di ammissione, redatta secondo lo schema che viene allegato al bando di concorso, i candidati dovranno indicare i seguenti elementi:

- a) il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita;
- b) la residenza con l'indicazione esatta del codice di avviamento postale;
- c) il codice fiscale;
- d) il recapito (anche telefonico) presso il quale dovrà essere effettuata qualsiasi comunicazione relativa al concorso, fermo restando che, in mancanza della sua indicazione, si considera tale la residenza indicata al punto b), con l'espresso obbligo di comunicare qualunque successivo cambiamento del medesimo recapito con lettera raccomandata A.R.;
- e) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- f) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali o i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- g) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti in corso. In caso negativo dovrà esserne dichiarata l'inesistenza;
- h) l'assenza di provvedimenti di destituzione o di dispensa per insufficiente rendimento o di decadenza da impiego presso Amministrazioni Pubbliche o di analoghi atti estintivi del rapporto di lavoro secondo quanto previsto dai CCNL;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- l) il possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso, con l'indicazione della data e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito;
- m) l'eventuale appartenenza a categorie che danno diritto a preferenza a parità di merito.

La sottoscrizione del candidato sulla domanda di ammissione va apposta, pena l'esclusione, e non deve essere autenticata.

I candidati disabili, ai sensi dell'art. 3 della legge 5/02/1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione al concorso i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge specificando a tal fine gli ausili ed i tempi aggiuntivi necessari per sostenere l'esame.

I titoli posseduti vanno autodichiarati. Vanno tenute presenti le disposizioni specifiche di seguito riportate.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso sono rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000. L'amministrazione si riserva la facoltà di controllo di tutte le dichiarazioni sostitutive previste dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000. Nei confronti del dichiarato vincitore l'Amministrazione provvede, invece, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ad effettuare il controllo di veridicità di quanto dichiarato.

I candidati dovranno allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità.

Art. 6 - Preselezione

L'Amministrazione si riserva, qualora il numero delle domande di partecipazione sia superiore a 100, di subordinare l'ammissione al concorso al superamento di una prova preselettiva. I candidati saranno avvisati del luogo, della data e dell'ora di svolgimento della preselezione mediante pubblicazione di apposito avviso sulla Gazzetta Ufficiale "Serie Speciale - Concorsi", almeno 10 giorni prima della data in cui la prova deve essere sostenuta. La pubblicazione del diario della prova avverrà anche sul sito web dell'Ente (www.parcoaltamurgia.it). La mancata presentazione presso la sede della prova nella data e nell'ora stabilite comporta l'esclusione dal concorso. Alla prova preselettiva saranno ammessi a partecipare tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso, con riserva di successiva verifica della regolarità della domanda di partecipazione e del possesso dei requisiti richiesti. Qualora a seguito della verifica delle domande dei candidati che abbiano superato la prova preselettiva si accerti che taluni sono privi dei requisiti

richiesti per l'ammissione si procederà alla loro sostituzione con altrettanti candidati che li seguono immediatamente nella graduatoria. Ai candidati nei cui confronti sia accertata una delle cause di esclusione previste dal bando, detta esclusione sarà resa nota mediante comunicazione a mezzo raccomandata A.R. La prova preselettiva consisterà in una serie di quesiti a risposta chiusa a carattere psico-attitudinale e di cultura generale. La prova preselettiva non comporta l'attribuzione di un punteggio ai fini della graduatoria finale ma solamente la dichiarazione di ammissione all'espletamento delle prove successive. Alle prove d'esame saranno ammessi i candidati che, in base al punteggio riportato nella prova preselettiva, si siano collocati entro il centesimo posto. In caso di parità saranno ammessi alle prove d'esame tutti i candidati che abbiano conseguito lo stesso punteggio anche in deroga al numero di cui sopra. L'elenco dei nominativi con l'attribuzione del relativo punteggio all'esito della prova preselettiva, sarà pubblicato sul sito web dell'Ente: www.parcoaltamurgia.it e varrà a tutti gli effetti quale notifica agli interessati.

Art. 7 – Prove d'esame

Gli esami consisteranno in due prove scritte (di cui una a contenuto teorico pratico) ed in una prova orale. Il calendario delle prove scritte sarà comunicato ai singoli candidati ammessi almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime a mezzo raccomandata A.R. La mancata presentazione presso la sede della prova nella data e nell'ora stabilite comporta l'esclusione dal concorso. La prima prova consistente nella elaborazione di un tema o nella soluzione di una serie di domande a risposta sintetica verterà sulle seguenti materie:

- Contabilità degli Enti pubblici non economici;
- Elementi di Diritto Amministrativo, di diritto Costituzionale e di diritto Comunitario;
- Programmazione economica e gestione economico-finanziaria dei fondi statali, regionali ed europei;
- Contabilità e gestione del personale;
- legge quadro sulle aree protette (n. 394 del 6 dicembre 1991 e succ. mod. ed integraz.);
- normativa relativa all'Ente Parco ed al Parco Nazionale dell'Alta Murgia (D.P.R. 10 marzo 2004);
- normativa relativa a Rete Natura 2000 (Siti di Importanza Comunitaria e Zone di Protezione Speciale);

La seconda prova scritta di carattere teorico pratico, consisterà nella predisposizione di un elaborato relativo alle mansioni del profilo professionale messo a concorso.

La prova orale consisterà in un colloquio basato sulle materie delle prove scritte e sui principali istituti del rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti con particolare riferimento al comparto enti pubblici non economici. La prova orale sarà diretta ad accertare altresì la conoscenza di una tra le seguenti lingue: inglese e francese e la conoscenza e l'utilizzo dei sistemi informatici più comunemente diffusi e relative applicazioni, ivi compresa quella relativa ad internet e alla gestione di posta elettronica, nonché all'utilizzo di applicazioni riguardanti contabilità, bilanci di previsione e conti consuntivi e gestione finanziaria e del personale degli enti pubblici non economici.

Gli ammessi alla prova orale saranno avvisati tramite raccomandata A.R. almeno 20 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla. Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento. L'assenza per qualsiasi motivo alla preselezione e alle prove d'esame costituisce rinuncia al concorso.

Art. 8 – Graduatoria degli idonei

La Commissione, che verrà nominata con successivo provvedimento, garantendo il rispetto delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente, dispone di trenta punti per la valutazione di ciascuna prova d'esame. Il superamento delle prove è subordinato al raggiungimento di una valutazione di idoneità di almeno ventuno/trentesimi in ciascuna prova. Al termine delle prove d'esame la Commissione, sulla base del punteggio ottenuto dai singoli concorrenti, formulerà una graduatoria di merito che sarà determinata dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale. A parità di punteggio si osservano le condizioni di preferenza stabilite dalla normativa. Formata la graduatoria

degli idonei, la Commissione rimetterà gli atti all'amministrazione per le determinazioni di competenza.

Art. 9 – Assunzione in servizio

Approvata la graduatoria, con lettera che rende noto l'esito del concorso o con altra successiva, sempre raccomandata A.R., verrà comunicata al vincitore la data nella quale lo stesso dovrà presentarsi per la stipula formale del contratto e l'assunzione in servizio. L'assunzione in servizio sarà preceduta dalla presentazione dei documenti eventualmente necessari, previa verifica da parte dell'amministrazione della regolarità degli stessi. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre il candidato a visita medica di controllo ex D. Lgs. n. 626/94 e ss. mm. e ii. per verificare l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni del profilo messo a concorso. La mancanza di tale requisito comporta la non assunzione in servizio. Il concorrente che non produce i documenti richiesti o non assume servizio nel giorno stabilito, è dichiarato decaduto. **L'effettiva assunzione in servizio del vincitore del concorso resta comunque subordinata alle prescritte autorizzazioni di legge.**

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del decreto legislativo 30/06/2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la banca dati dell'Ente procedente per le sole finalità di gestione del concorso e trattati, successivamente, con riguardo a colui con il quale si instaurerà rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. Le informazioni di cui sopra potranno essere comunicate unicamente alle altre amministrazioni interessate alla posizione giuridico economica del candidato nonché alla società specializzata nella assistenza e selezione del personale, se individuata, e comunque nei casi in cui ciò risulti necessario per lo svolgimento del concorso. Nei casi previsti nel presente bando e per le finalità ivi indicate i dati possono essere pubblicati nel sito web dell'Ente (www.parcoaltamura.it).

Art. 11 - Disposizioni finali

E' garantito il rispetto delle pari opportunità tra i candidati di sesso maschile e femminile ai sensi della legge 10/04/1991, n. 125 e del decreto legislativo 30/03/2001 n. 165.

L'Ente si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, di sospendere o revocare la procedura stessa, nonché di non far luogo ad alcuna assunzione qualora a suo giudizio ne rilevasse la necessità o opportunità per ragioni di pubblico interesse. Per eventuali ed ulteriori informazioni o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Affari Generali dell'Ente. Si informa che responsabile del procedimento è il sig. Fabio Modesti (tel. 080/3262268). Il presente bando è pubblicato nel sito dell'Ente www.parcoaltamura.it.

IL DIRETTORE F.F.

Fabio Modesti

Spett.le
Ente Parco Nazionale dell'Alta Murgia
via Firenze, 10
70024 Gravina in Puglia (BA)

Oggetto: domanda di partecipazione al concorso per esami per l'assunzione di un funzionario amministrativo contabile, inquadrato in area C - posizione economica C3 – esperto in materie economiche.

Il sottoscritto/a (nome) _____ (cognome) _____ nato/a il
_____ a _____ prov. _____ residente in (via, piazza)
_____ n. _____ città _____ prov.
_____ C.A.P. _____ tel. _____ e mail _____
codice fiscale _____ numero figli a carico _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico di cui all'oggetto.
A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali di cui all'articolo 76 del citato D.P.R. in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

a) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
b) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di _____
_____ ovvero (indicare i motivi della non iscrizione)
_____;

c) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso, oppure di aver riportato le seguenti condanne penali
_____ o di avere i seguenti
procedimenti penali in corso _____;

d) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni o di non aver subito analoghi atti estintivi del rapporto di lavoro presso Pubbliche Amministrazioni secondo quanto previsto dai CCNL;

e) di trovarsi nella seguente posizione agli effetti degli obblighi militari
_____;

f) di essere in possesso del seguente titolo di studio:
_____ conseguito presso
_____ in _____ data
_____;

g) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza previsti dall'articolo 5 del D.P.R. 487/1994:
_____;

h) di necessitare, in quanto portatore del seguente handicap dei
_____ dei
seguenti ausili _____ in sede di prova nonché dei
seguenti tempi aggiuntivi _____.

Il/La sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione relativa al concorso in oggetto venga trasmessa
al _____ seguente indirizzo: _____

Data Firma _____

