

FAQ

DOMANDE:

- 1) Al quarto rigo di pag. 5 del Disciplinare di gara si definisce il contenuto del “plico B” relativo all’Offerta Tecnica. Non è chiaro se il testo di 20 facciate formato A4 che costituisce l’offerta tecnica debba contenere al suo interno i punti dal nr. 1 al nr. 6 indicati nella stessa pag. 5 del Disciplinare, o se al contrario il testo di 20 pagine includa solo il punto 1, mentre i punti dal 2 al 6 possono considerarsi schede da presentare in allegato, sempre all’interno del plico B.
- 2) A pag. 6 del Disciplinare di gara, in riferimento alla tabella relativa alla valutazione dei punteggi si chiede se il committente intende e valuta come servizi aggiuntivi all’offerta esclusivamente “le qualità e caratteristiche estetiche dei materiali utilizzati nella fase di attuazione del progetto” e non piuttosto la tipologia, qualità e quantità di ulteriori servizi proposti dal concorrente in aggiunta a quelli già richiesti dal bando di gara.
- 3) A pag. 5 dell’allegato al Disciplinare “Indirizzi per la definizione ed attuazione del Piano di Comunicazione Istituzionale” RIVISTA DEL PARCO non è specificata la periodicità della pubblicazione. Inoltre, si parla di una tiratura iniziale di 5.000 copie: è da intendersi che al concorrente spetterà in caso di aggiudicazione la realizzazione e la conseguente stampa di un unico numero iniziale in 5.000 copie?
- 4) A pag. 5 dell’allegato al Disciplinare “Indirizzi per la definizione ed attuazione del Piano di Comunicazione Istituzionale” AREA MEDIA l’aggiudicatario dovrà sostenere i costi di acquisto degli spazi pubblicitari, oppure soltanto limitarsi a proporre la pianificazione dell’acquisizione degli stessi sui principali quotidiani e periodici regionali.
- 5) A pag. 5 dell’allegato al Disciplinare “Indirizzi per la definizione ed attuazione del Piano di Comunicazione Istituzionale” AFFISSIONE E CARTELLONISTICA il concorrente dovrà acquistare spazi pubblicitari in tutte le categorie indicate, oppure potrà formulare un proprio piano di affissionistica selezionando le categorie ritenute più consone alla propria proposta?
- 6) A pag. 6 dell’allegato al Disciplinare “Indirizzi per la definizione ed attuazione del Piano di Comunicazione Istituzionale” FIERE E SALONI Per la partecipazione a manifestazioni di settore, l’acquisto di eventuali spazi all’interno di fiere e manifestazioni, nonché i costi di personale (incluso il viaggio, il vitto e l’alloggio) per il montaggio e la gestione dello stand, sono a carico del concorrente?
- 7) In riferimento all’art. 6 del Disciplinare di gara, in particolare alle modalità di presentazione dell’offerta tecnica, punto 5, la dichiarazione ed i curricula possono essere presentati come allegati o devono far parte integrante della stessa?
- 8) I curricula devono essere sottoscritti ai sensi del DPR 445/2000, ciò implica che ogni componente del gruppo di lavoro deve renderlo sotto forma di dichiarazione sostitutiva allegando un documento di identità?
- 9) La dichiarazione di messa a disposizione per tutta la durata del progetto del know-how professionale deve essere resa da ogni componente del gruppo di lavoro?
- 10) In riferimento al documento “Indirizzi per la definizione ed attuazione del piano di comunicazione istituzionale” si richiede di precisare se le azioni definite dall’Ente possono essere modificate e/o integrate dal proponente.
- 11) In riferimento al criterio di valutazione A2, si chiede di specificare quali sono le attività poste in essere dall’Ente nell’ambito del territorio interessato dal progetto e rispetto alle quali l’offerta tecnica sarà valutata fino a 10 punti.
- 12) In riferimento al criterio di valutazione A3 si chiede di specificare cosa si intende quando si afferma che i servizi aggiuntivi saranno valutati in funzione della qualità e caratteristiche estetiche dei materiali utilizzati nella fase di attuazione del progetto. Verranno valutati anche servizi aggiuntivi diversi dalle azioni indicate dall’Ente, oppure esclusivamente migliorie ai servizi riportati nel documento “Indirizzi..”?

- 13) A pag. 4 del Disciplinare di gara, punto 6 “Termini e modalità di presentazione dell’offerta” cita il punto 5 b. 5), ma il punto 5 b. 5) non esiste. Si chiede pertanto conferma sulla numerazione complessiva degli articoli del Disciplinare.
- 14) Si chiede fax simile della domanda di partecipazione.
- 15) In riferimento all’art. 5 b. 2) del Disciplinare di gara ove si richiede la dichiarazione di messa a disposizione, per tutta la durata del progetto, di un gruppo di lavoro composto, tra gli altri, di un Direttore di progetto con almeno 5 anni di esperienza nel campo dei servizi alla Pubblica Amministrazione, con particolare attenzione a quelli di cui all’oggetto di gara, si chiede di specificare se i 5 anni devono essere considerati di rapporto continuativo con le P.A. oppure di prestazione d’opera sotto forma di consulenze, progettazioni ecc. in modo discontinuo ma comunque nell’arco di almeno 5 anni?
- 16) La scrivente associazione – ente no profit – in possesso dei requisiti di cui agli artt. 38, 39, 41 e 42 del D. lgs. 163/2006, nonché dei requisiti specifici richiamati agli artt. 5 a. e 5 b. del Disciplinare di gara, intende partecipare in R.T.I., in qualità di mandante, alla procedura di gara. A tale proposito si chiede se il R.T.I., così come sopra specificato, è ammesso a partecipare alla predetta gara.
- 17) All’art. 6 del Disciplinare di gara “Termine e modalità di presentazione dell’offerta” si precisa il contenuto del plico ”A – Documentazione Amministrativa” ed in particolare al rigo 11 si riporta: “...il requisito di cui al punto 5 b. 3) dovrà essere dichiarato dal solo mandatario”. Quanto riportato è incoerente con il punto b. 3) dell’art. 5 dello stesso Disciplinare: “Soggetti ammessi a partecipare alla gara” che specifica: “...dichiarazione di aver preso esatta cognizione della natura dei servizi richiesti e di aver esaminato in ogni sua parte il bando di gara ed il presente Disciplinare allegato, e di accettare senza riserve tutti i termini e le prescrizioni in esso contenute. In caso di raggruppamento tale dichiarazione dovrà essere presentata da ciascun componente”. Quindi si chiede se si tratta di dichiarazione o requisito, e se requisito di che tipo? Se dichiarazione chi deve presentarla?
- 18) L’art. 5 b. 2) del Disciplinare richiede una dichiarazione di messa a disposizione di un gruppo di lavoro (...) in possesso di specifica conoscenza del territorio del Parco. Significa che sono richiesti esclusivamente professionisti con tale skill o il gruppo di lavoro può essere composto in prevalenza da consulenti con conoscenza del territorio del Parco?

RISPOSTE:

- 1) L'offerta tecnica è costituita dai documenti elencati nei punti da 1 a 6 e dovrà essere contenuta, pena l'esclusione, in un testo che non occupi più di venti facciate. I documenti che è possibile allegare sono descritti nel periodo successivo dello stesso articolo e sono: tabelle, schemi illustrativi, diagrammi, aventi stretta connessione con l'offerta e finalizzati a meglio esplicitare le attività da realizzare.
- 2) Sono valutati quali servizi aggiuntivi la qualità e le caratteristiche estetiche dei materiali proposti in fase di attuazione del progetto.
- 3) La realizzazione della rivista prevede anche la definizione della periodicità della stessa da parte del concorrente. La tiratura iniziale (unica) in 5.000 copie della rivista è a carico del concorrente.
- 4) La pianificazione e l'acquisizione di spazi pubblicitari sui principali quotidiani e periodici regionali è a carico dell'aggiudicatario, mentre l'acquisizione degli spazi sui periodici specializzati internazionali avverrà in un secondo momento, pertanto dovrà essere solo pianificata dal concorrente.
- 5) Il concorrente dovrà acquistare spazi pubblicitari in tutte le categorie indicate valutando le modalità di realizzazione e l'impiego di risorse del budget disponibile, in una visione strategica complessiva del piano elaborato.
- 6) sono poste interamente a carico del concorrente gli oneri principali ed accessori relativi alla partecipazione dell'Ente alle manifestazioni di settore ivi descritte, valutando le modalità di realizzazione e l'impiego di risorse del budget disponibile, in una visione strategica complessiva del piano elaborato.
- 7) il plico contenente l'offerta tecnica comprende tutti i documenti elencati nei punti dal numero 1. al numero 6., ivi inclusi i curricula dei componenti il gruppo di lavoro. L'offerta tecnica dovrà essere proposta in un testo che non occupi complessivamente più di 20 facciate, come descritto nell'articolo in esame;
- 8) i curricula devono essere sottoscritti dall'interessato, allegando una copia fotostatica del documento di identità;
- 9) la dichiarazione di messa a disposizione del know-how professionale previsto alla lett. b.2) del punto 5.b) del disciplinare di gara deve essere rilasciata dal legale rappresentante della concorrente;
- 10) L'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica, dovranno essere formulate dettagliando le attività nel rispetto dei criteri contenuti nel documento allegato al Disciplinare di gara recante: "Indirizzi per la definizione e l'attuazione del Piano di comunicazione istituzionale", organizzando ed integrando le azioni ivi descritte.
- 11) in riferimento al criterio A2, esso è intenzionalmente generico in quanto presuppone che il concorrente posseda un'adeguata conoscenza del territorio e delle attività svolte ad oggi dal Parco, in un'ottica di continuità della proposta progettuale con gli obiettivi del Parco. Informazioni in tal senso sono reperibili consultando il sito istituzionale del parco e la rassegna stampa sulle attività del Parco.
- 12) sarà valutato ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al criterio A2 il servizio aggiuntivo riferibile alla qualità e caratteristiche estetiche dei materiali utilizzati nella fase di attuazione del progetto. Eventuali migliorie alle azioni indicate o eventuali ulteriori servizi proposti saranno ricondotti, qualora connessi, agli altri criteri relativi alla proposta nel suo complesso ed alla coerenza della stessa con le azioni dell'Ente.
- 13) La numerazione presente all'art. 5. b) "capacità tecnica e professionale" del Disciplinare è corretta. Il successivo riferimento nell'art. 6 al punto 5 b. 5) è evidentemente un mero errore materiale di trascrizione del testo.
- 14) Non è previsto alcun fax simile della domanda di partecipazione, pertanto la forma della stessa è libera.

- 15) l'esperienza quinquennale nel campo dei servizi alla P.A., richiesta in capo al Direttore di Progetto di cui all'art. 5 b.2) del Disciplinare di gara, non deve intendersi riferita necessariamente a rapporti continuativi, non essendo tale circostanza espressamente prevista, ma a qualsiasi opera, anche discontinua, prestata nell'arco di cinque anni.
- 16) In ordine alla individuazione dei soggetti ammessi a partecipare alla gara, essi sono tassativamente elencati sia nel bando di gara che all'art. 5 del Disciplinare e sono precisamente: liberi professionisti singoli od associati, società di professionisti, soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006. Pertanto, codesta associazione potrà ritenersi ammessa a partecipare alla gara in oggetto qualora ricompresa nel novero di uno di tali soggetti, in coerenza con la propria disciplina statutaria.
- 17) In riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 5 b. 3) del Disciplinare di gara, essa deve essere contenuta, a pena di inammissibilità dell'offerta, nel plico "A – Documentazione Amministrativa" e deve essere rilasciata dal solo mandatario, a norma dell'art. 6 dello stesso Disciplinare.
- 18) All'art. 5 del Disciplinare di gara: tutti i requisiti richiesti per la composizione del gruppo di lavoro descritto al punto 5 b. 2) devono essere posseduti da ciascun componente dello stesso.