

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE (COPIA)

N. 232/2019	del 02-08-2019
--------------------	-----------------------

OGGETTO	PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
	SEGRETERIA TECNICA ALLA CARTA EUROPEA DEL TURISMO
	SOSTENIBILE(CETS) ED AL PROGRAMMA MAN AND
	BIOSPHERE UNESCO (MAB). SERVIZI INTEGRATIVI.
	LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DELLA SPESA. CUP
	F82I16000160001 CIG: ZA527657DC

IL DIRETTORE

CONSIDERATO che l'Ente Parco ha approvato il Bilancio di Previsione 2019 con Deliberazione del Consiglio Direttivo n.39/2018 del 29/10/2018 e che con nota del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Divisione II prot. 0003717/PNM - 20/02/2019, assunta a protocollo dell'Ente il 20/02/2019 con n.983, il provvedimento in parola è stato regolarmente approvato;

VISTA la determinazione n. 133/2017 del 05/06/2017 con la quale è stata avviata la procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dei servizi di segreteria tecnica finalizzata a supportare il processo di rinnovo della Fase I ed avvio della Fase II della CETS, attraverso azioni volte ad accrescere l'interesse di tutti i soggetti coinvolti a dialogare con il Parco e in particolare a strutturare accordi e specifici piani operativi con singole imprese e tour operator, nonché i servizi di assistenza tecnica per l'avvio delle attività per la predisposizione della candidatura del Parco Nazionale dell'Alta Murgia a "Riserva della Biosfera" Unesco così come previsto dall'Iter di candidatura per il Programma Man and Biosphere UNESCO (progetto MAB) ed è stata impegnata la spesa di € 39.000,00 oltre iva, relativa all'affidamento dei servizi per un anno, sul Cap. 4350 "Assistenza tecnica per il Piano per il Parco", appartenente all'U.P.B.1.1.1.3. (imp. Def. n. 246/2017);

VISTA la determinazione n. 321 del 30/11/2017 con la quale sono stati aggiudicati i servizi relativi alla costituzione della segreteria tecnica alla CETS - MAB per un anno ad Agenda 21 Consulting S.r.l., con sede legale in Padova alla Via Sonnino, 11 - C.F. 03314880281 al corrispettivo di € 36.520,00 oltre iva;

VISTA la determinazione n. 70 del 20/03/2019 con la quale è stata approvata la modifica contrattuale in aumento delle prestazioni ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016, nell'ambito del contratto sottoscritto in data 09/01/2018 di affidamento dei servizi di segreteria tecnica finalizzata a rinnovare la Fase I della CETS e supportare il processo di avvio della Fase II della CETS (Carta Europea del Turismo Sostenibile) integrando i servizi come da offerta prot. n. 610/2019 del 25/01/2019 ed è stata impegnata in favore di Agenda 21 Consulting la spesa di € 7.200,00 + iva sul CAP 4350 "Assistenza tecnica per il Piano per il Parco", appartenente all'U.P.B. 1.1.1.3.;

CONSIDERATO che l'attività è stata regolarmente svolta entro i termini previsti da contratto e che in data 16/07/2019 Agenda 21 Consulting S.r.l. ha fatto pervenire la fattura n. 54/19 ns prot. n 3139 dell'ammontare di € 7.200,00 oltre IVA relativa al compenso per la fornitura di servizi di assistenza tecnica per la CETS –quinto d'obbligo, corredata della documentazione delle attività svolte sino alla data del 06/07/2019, agli atti degli uffici di questo Ente;

CONSIDERATO che occorre pertanto procedere alla liquidazione ed al pagamento della fattura su citata;

CONSIDERATO che in data 27 giugno 2017 è stato emanato il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze che fissa le modalità di attuazione dell'art. 1 del decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50, in materia di estensione della scissione dei pagamenti ai fini dell'IVA, a decorrere dal 1 luglio 2017 l'IVA non verrà liquidata al creditore, ma trattenuta per il successivo versamento all'erario;

DATO ATTO che la somma da liquidare e pagare con il presente provvedimento è già stata impegnata sul Cap. 4350 "Assistenza tecnica per il Piano per il Parco" appartenente all'U.P.B. 1.1.1.3 del Bilancio di previsione 2019;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Ente che all'art.32 disciplina la liquidazione delle spese;

DETERMINA

Le premesse sono parte integrante della presente determinazione;

DI DARE ATTO che la somma di € 8.784,00 al lordo dell'IVA, da liquidare e pagare con il presente provvedimento, per la fornitura di servizi di assistenza tecnica per la CETS –quinto d'obbligo, è già stata impegnata sul Cap. 4350 "Assistenza tecnica per il Piano per il Parco" del Bilancio di previsione 2019 – Impegno definitivo n. 215/2019.

DI LIQUIDARE E PAGARE la fattura n. 54/19 ns prot. n 3139 del 16/07/2019 dell'ammontare di € 7.200,00 in favore di Agenda 21 Consulting S.r.l., con sede legale in Padova alla Via Sonnino, 11 - C.F. 03314880281, per la fornitura di servizi di assistenza tecnica per la CETS - quinto d'obbligo, che risulta regolare i fini contributivi sul conto corrente IBAN IT12K083271210000000010705 CUP F82I16000160001 CIG ZA527657DC.

DI VERSARE all'Erario l'iva di cui alla fattura sopra specificata, pari ad € 1.584,00.

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo, al fine di ottemperare alle disposizioni del Decreto Legislativo n. 192/2012 e della Direttiva del Parlamento europeo e del Consiglio del 16 febbraio 2011 (2011/7/UE) relativa alla lotta

IL DIRETTORE F.TO DOMENICO NICOLETTI COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE (sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) IL DIRETTORE DOMENICO NICOLETTI	contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali.
F.TO DOMENICO NICOLETTI COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE (sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) IL DIRETTORE	
F.TO DOMENICO NICOLETTI COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE (sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) IL DIRETTORE	
F.TO DOMENICO NICOLETTI COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE (sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) IL DIRETTORE	
F.TO DOMENICO NICOLETTI COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE (sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) IL DIRETTORE	
F.TO DOMENICO NICOLETTI COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE (sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) IL DIRETTORE	
F.TO DOMENICO NICOLETTI COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE (sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) IL DIRETTORE	
F.TO DOMENICO NICOLETTI COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE (sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) IL DIRETTORE	
F.TO DOMENICO NICOLETTI COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE (sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) IL DIRETTORE	
F.TO DOMENICO NICOLETTI COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE (sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) IL DIRETTORE	
F.TO DOMENICO NICOLETTI COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE (sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) IL DIRETTORE	
F.TO DOMENICO NICOLETTI COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE (sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) IL DIRETTORE	
F.TO DOMENICO NICOLETTI COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE (sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) IL DIRETTORE	
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE (sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) IL DIRETTORE	
(sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) IL DIRETTORE	F.TO DOMENICO NICOLETTI
(sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) IL DIRETTORE	
(sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) IL DIRETTORE	
IL DIRETTORE	
	(Sottoscritto con firma digitale al Sensi del D.Lgs. 82/2005 e SS.mm.II.)