

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

	N. 370 2012 del 27/11/2012
OGGETTO	INCARICO DI ASSISTENZA TECNICA NELLA PROCEDURA DI ADOZIONE DEL PIANO PER IL PARCO E DEL REGOLAMENTO DEL PARCO. LIQUIDAZIONE A SALDO DI € 7.405,20 PER L'INCARICO CONFERITO. CIG: 1916692844 - CUP: F86H08000160001
Si attesta la re sul Bilancio di	egolarità contabile del presente provvedimento e la relativa disponibilità finanziaria riferimento.
La spesa prev	ista con il presente atto trova copertura finanziaria sul Cap. 4350 – UPB 1.1.1.3 del
Bilancio di Pre	evisione 2012. Il Responsabile del Servizio Finanziario
	dott.ssa Maria Rosaria Savino
1) Con la pres	ente disposizione si procede alla liquidazione della somma di
€ 6.439,54 UP	B 1.1.1.3 Cap. 4350 Esercizio 2012
in base all'impe	egno contabile n. 573 dell'anno 2010
assunto con 🗖	deliberazione □ determinazione n del
2) Con la prese	ente disposizione si procede alla liquidazione della somma di
€ 965,66	UPB Cap. 4341 Esercizio 2012
in base all'impe	egno contabile n dell'anno 2012
assunto con 🗆	deliberazione ☐ determinazione n del



IL DIRETTORE F.F.

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 204/2010 del 08/10/2010 con la quale è stato conferito ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. b), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i, a Studio Silva S.r.l., con sede in Bologna alla Via Mazzini, 9/2, Partita IVA 02780350365 rappresentata da Paolo Rigoni, nato a Venezia il 20 ottobre 1963, e residente per la carica presso la sede della società, l'incarico di ausilio e assistenza tecnica nelle attività relative alla procedura di adozione e di approvazione del Piano per il Parco e del Regolamento del Parco, in estensione dell'affidamento per la progettazione del Piano per il Parco e del Regolamento del Parco, avvenuto giusta convenzione del 26 agosto 2008;

CONSIDERATO che con la su citata determinazione Dirigenziale è stato approvato lo schema di contratto regolante gli obblighi tra le parti∗e si è proceduto ad impegnare la spesa complessiva di € 20.000,00 + IVA e CAP, su Capitolo 4350 "Spese per incarichi speciali per la redazione del Piano per il Parco";

VISTA la Convenzione sottoscritta in data 14 dicembre 2010, che qui s'intende espressamente richiamata;

VISTO l'art. 2 della su richiamata Convenzione, secondo cui Studio Silva S.r.l., si impegnava a presenziare a tutti gli incontri tematici divulgativi itineranti, nella persona del Legale Rappresentante della Società, ovvero da suo incaricato interno allo staff dei progettisti del Piano per il Parco e del Regolamento del Parco, ad assicurare ausilio ed assistenza tecnica nella elaborazione delle controdeduzioni alle osservazioni al Piano per il Parco eventualmente pervenute da parte dei soggetti interessati, alla elaborazione delle eventuali revisioni del Piano per il Parco che dovessero rendersi necessarie in accoglimento di osservazioni o richieste pervenute in fase di consultazione pubblica o in fase di procedura di VAS, a redigere con cadenza quadrimestrale una relazione dettagliata sulle attività svolte in esecuzione dell'incarico di cui alla presente convenzione;

DATO ATTO che con Determinazione Dirigenziale n. 259/2010 del 29/11/2010 si è proceduto alla liquidazione ed al pagamento in favore di Studio Silva S.r.l. dell'importo complessivo di € 2.448,10 (euro duemilaquattrocento quarantotto/10), quale 10% in acconto dell'importo complessivo concordato per l'incarico conferito di cui all'art. 2 della sopra richiamata convenzione; ·

DATO ATTO che con Determinazione Dirigenziale n. 117/2012 del 23/04/2012 si è proceduto alla liquidazione ed al pagamento in favore di Studio Silva S.r.l. dell'importo complessivo di € 14.688,00 (euro quattordicimilaseicentottantotto/00), giuste fatture n. 58/2011 e n. 59/2011, emesse dalla stessa società in data 25/07/2011, riservandosi la liquidazione ed il pagamento della fattura n. 78/2011, quale saldo dell'incarico conferito, all'acquisizione della ulteriore documentazione richiesta da questo Ente con nota prot. 895 del 20-03-2010;



VISTA la documentazione, a riscontro della richiesta formulata da questo Ente con nota prot. 895 del 20/03/2010 ed inoltrata dalla società affidataria rispettivamente in data 07/06/2012 ed in data 05/10/2012, relativa alle controdeduzioni alle osservazioni al Piano ed al Regolamento, pervenute da parte dei soggetti interessati, nonchè alle revisioni degli elaborati di Piano, secondo quanto richiesto dalle Amministrazioni competenti in materia ambientale nella fase di Scoping;

VISTA la fattura n. 78/2011, prot. n. 4352 del 31/10/2011, di importo complessivo pari a € 7.405,20 emesse da Studio Silva S.r.l.;

DATO ATTO dell'attività sino ad oggi svolta da Studio Silva S.r.l. nell'ambito degli impegni assunti con la su richiamata convenzione;

DATO ATTO altresì che per mero errore materiale è stato impegnato sul Capitolo 4350 "Spese per incarichi speciali per la redazione del Piano per il Parco" con I.D. n. 573/2010 un importo pari ad euro 23.575,54 rispetto ad € 24.480,00, dovuti secondo quanto concordato nella sopra richiamata convenzione, e che ai sensi della L. 148/2011 è aumentata l'aliquota dell'IVA dal 20 al 21%, e che pertanto è necessario procedere ad un ulteriore impegno di spesa per un importo complessivo di € 965,66;

VERIFICATO che l'importo complessivo di € 23.575,54 per l'incarico di ausilio e assistenza tecnica nelle attività relative alla procedura di adozione e di approvazione del Piano per il Parco e del Regolamento del Parco trova copertura ed è stato già impegnato sul Capitolo 4350, Cod. U.P.B. 1.1.1.3. del Bilancio di Previsione 2012 con I.D. n. 573/2010;

RITENUTO di poter procedere all'impegno, alla liquidazione ed al pagamento della ulteriore somma di € 965,66 sul capitolo 4341 "Spese per acquisto di beni e servizi in economia", per le motivazioni sopra riportate e verificata la relativa copertura finanziaria;

RITENUTO, alla luce dell'attività sino ad oggi svolta da Studio Silva S.r.l. nell'ambito degli impegni assunti con la su richiamata convenzione del 14 dicembre 2010, di poter procedere alla liquidazione ed al pagamento, a saldo dell'incarico conferito, delle fattura n. 78/2011 del 24/10/2012 di importo pari a € 7.405,20;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Ente che all'articolo 32 disciplina la liquidazione delle spese;

RICHIAMATI il CIG: 1916692844 e il CUP: F86H08000160001;

DETERMINA

Le premesse sono parti integranti del presente provvedimento;

- **1. DI PRENDERE ATTO** della documentazione trasmessa dal Studio Silva S.r.l., allegate alla presente determinazione per farne parte integrante, e precisamente di:
 - Copia della fattura n. 78/2011, prot. n. 4352 del 31/10/2011, di importo complessivo pari a € 7.405,20, emessa in data 24/10/2011;



- documentazione pervenuta in data 07/06/2012 ed in data 05/10/2012, relativa alle controdeduzioni alle osservazioni al Piano ed al Regolamento, pervenute da parte dei soggetti interessati, nonchè alle revisioni degli elaborati di Piano, secondo quanto richiesto dalle Amministrazioni competenti in materia ambientale nella fase di Scoping;
- 2. DI DARE ATTO che la somma da liquidare e pagare con il presente provvedimento in favore di Studio Silva S.r.l., con sede in Bologna alla Via Mazzini, 9/2, Partita IVA 02780350365, rappresentata da Paolo Rigoni, nato a Venezia il 20 ottobre 1963, ammonta a complessivi € 7.405,20 (euro settemila quattrocentocinque/20), così come risulta dalla fattura n. 78/2011, emessa dalla stessa società in data 24/10/2011, somma già impegnata per l'importo di € 6.439,54 al Capitolo 4350, Cod. U.P.B. 1.1.1.3. del Bilancio di Previsione 2012 con I.D. n. 573/2010;
- 3. DI IMPEGNARE la restante somma di € 965,66 sul capitolo 4341 "Spese per acquisto di beni e servizi in economia", per le motivazioni riportate nelle premesse e verificata la relativa copertura finanziaria;
- 4. DI LIQUIDARE E PAGARE la somma di € 7.405,20 (euro settemila quattrocentocinque/20), in favore di Studio Silva S.r.l., con sede in Bologna alla Via Mazzini, 9/2, Partita IVA 02780350365 rappresentata da Paolo Rigoni, nato a Venezia il 20 ottobre 1963, a saldo del compenso complessivo per l'incarico di ausilio e assistenza tecnica nelle attività relative alla procedura di adozione e di approvazione del Piano per il Parco e del Regolamento del Parco, giusta Convenzione stipulata il 14 dicembre 2010, a mezzo di bonifico bancario IBAN: IT 40t 02008 12903 0000 28467697;

5. DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Responsabile del Servizio Tecnico

Arch. Mariagiovanna Dell'Aglio

Il Direttore f. 1 Fabio Modesti



all presente provvedimento e stato pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente dal 28/14/2012 e per 15 giorni consecutivi.		
Gravina, 14192012	the state of the state of	
U	l'incaricato Usauslous	
Registrato impegno di spesa n. 4 al capitolo 434 de 2012 gestione residui/competenza. Gravina, 24/1/202	el bilancio di previsione anno	
Emesso mandato di pagamento n.695-696 data 29/4/20 4350-434 del bilancio di previsione anno 20/2 gestione Gravina, 29/4/2012		

